****

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Работа со служебной информацией | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. | Директор, заместитель директора, сотрудники организации | Средняя | Разъяснение работникам организации о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия |
| 4. | Обращениеюридических ифизических лиц. | Нарушение установленногопорядка рассмотрения обращенийграждан и юридических лиц.Требование от физических июридических лиц информации,предоставление которой непредусмотрено действующимзаконодательством РФ. | Директор, заместительдиректора по УВР,заведующий хозяйством,секретарь | Средняя | Разъяснительная работа. Соблюдениеустановленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контрольрассмотрения обращений. |
| 5. | Взаимоотношения сдолжностнымилицами в органахвласти и управления,правоохранительными органами и другимиорганизациями | Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностнымлицам в органах власти иуправления, правоохранительныхорганах и различных организациях,за исключением символическихзнаков внимания, протокольныхмероприятий. | Директор, заместительдиректора, сотрудники,уполномоченныедиректором представлятьинтересы организации. | Низкая | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики организации. Ознакомление снормативными документами,регламентирующими вопросыпредупреждения и противодействиякоррупции в организации. |
| 6. | Принятие решений обиспользованиибюджетных средств и средств, отприносящей доходдеятельности. | Нецелевое использованиебюджетных средств и средств, отприносящей доход деятельности | Директор, заместительдиректора | Низкая | Разъяснение работникам организации о мерах ответственности за совершениекоррупционных правонарушений.Ознакомление с нормативнымидокументами, регламентирующимивопросы предупреждения ипротиводействия коррупции ворганизации. Привлечение к принятию решенийпредставителей организации. |
| 7. | Регистрацияматериальныхценностей и ведениебаз данныхматериальныхценностей | Несвоевременная постановка на регистрационный учетматериальных ценностей.Умышленно досрочное списание материальных средств и расходныхматериалов с регистрационногоучета. Отсутствие регулярногоконтроля наличия и сохранения имущества. | Заведующий хозяйством | Средняя | Ознакомление с нормативнымидокументами, регламентирующимивопросы предупреждения ипротиводействия коррупции ворганизации. Организация работы поконтролю за деятельностью организации с участием представителей организации. |
| 8. | Осуществлениезакупок, заключениеконтрактов и другихгражданско-правовыхдоговоров напоставку товаров,выполнение работ,оказание услуг дляорганизации. | Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокамудовлетворения потребности,определение объема необходимых средств, необоснованноерасширение/ограничение круга возможных поставщиков,необоснованное расширение/сужение кругаудовлетворяющей потребностипродукции, необоснованноерасширение/ограничение,упрощение/усложнениенеобходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения, необоснованноезавышение/занижение ценыобъекта закупок., необоснованное усложнение/упрощение процедур определения поставщика,неприемлемые критерии допуска иотбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимыхкритериев допуска и отбора;неадекватный способ выбораразмещения заказа по срокам,цене, объему, особенностямобъекта закупки,конкурентоспособности испецифики рынка поставщиков, размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществлениязакупок; совершение сделок снарушением установленногопорядка требований закона вличных интересах; заключениедоговоров без соблюденияустановленной процедуры, отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги, предоставлениезаведомо ложных сведений опроведении мониторинга цен на товары и услуги. | Директор, заведующийхозяйством | Средняя | Разъяснение работникам организации о мерах ответственности за совершениекоррупционных правонарушений.Ознакомление с нормативнымидокументами, регламентирующимивопросы предупреждения ипротиводействия коррупции ворганизации. Соблюдение припроведении закупок товаров, работ иуслуг для нужд организации требований по заключению договоров сконтрагентами в соответствии сфедеральными законами. |
| 9. | Составление,заполнениедокументов, справок,отчетности. | Искажение, сокрытие илипредоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках. | Директор, заместителидиректора. | Средняя | Система визирования документовответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнениемдолжностными лицами своихобязанностей. Разъяснение работникам организации о мерах ответственности засовершение коррупционныхправонарушений. |
| 10 | Оплата труда. | Оплата рабочего времени не вполном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. | Директор, заместительдиректора. | Средняя | Создание и работа комиссии поустановлению стимулирующих выплат работникам организации. Использование средств на оплату труда в строгом Соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальногообщеобразовательного учреждения«Открытая (сменная) школа № 97». Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 11 | Проведениеаттестациипедагогическихработников | Не объективная оценкадеятельности педагогическихработников, завышениерезультатов труда. | Заместитель директора поУВР | Средняя | Комиссионное принятие решения.Разъяснение ответственным лицам омерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 12 | Аттестацияобучающихся | Необъективность в выставление оценки, завышение оценочныхбаллов для искусственногоподдержания видимостиуспеваемости, знаний, умений,навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение илиоказание услуг со стороныобучающихся либо родителей(законных представителей). | Заместители директора,педагогические сотрудники | Средняя | Комиссионное принятие решения.Организация работы по контролю задеятельностью педагогическихработников. Рассмотрение успеваемости обучающихся в заседаниях Педагогического совета. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_